國立政治大學附屬高級中學留職停薪申請書

						Ψ ፣	請日期・氏	凶	牛	月	H
申	姓名				職	稱					
請人	到職	年	月	日	教師!		自至	年 年	月 月	日起日止	
申請原因及相關資料	申請原因	□服兵役 □侍親 □照護 □進修 □育嬰1.配偶有無職業:□有;□無(配偶無職業者,請注意下方說明) 2.配偶是否同時申請:□是;□否 【請注意】:依教育人員留職停職辦法及公務人員留職停薪辦法規定,養育三足歲以下子女,並以本人或配偶之一方申請為限。申請人之配偶未就業者,除有正當理由外,不得申請,但同時養育2名三足歲以下子女,得不受本人或配偶一方申請為限之限制。 □配偶因公出國或進修,隨同前往。 □其他(請詳述):									
	申請期限	自 年合計	月年	日走 月。	电至	年	月		日止。		
	留職停薪期間 是否在本校參加 公保、健保及退		公教人員保險 (育嬰需繳自付部分可遞 延、服兵役全額公付、其 他留停全額自付)			全民健康可選,其	康保險 其餘皆轉出)	退撫基金 (1060811後育嬰可選全額自繳併 計退休,其餘皆停止不計退休 年資,惟退伍可選擇補繳)			
	撫	基金:	□是 □否			□是 □否			□是	□否	
	 申請時請檢附本申請書及相關證件各1份。 教師留職停薪期間應配合聘約有效期間申請,期滿如獲續聘,得依相關法令再請延長。 除服兵役外之留職停薪影響權益如下,請妥慎考量: 考績(核)年度內,留職停薪期間達7個月以上者,當年不予考績(核);在職達 										
備	6個月者另予考績(核)。 (2)依新修訂之退撫法規,自106年8月11日以後之 <u>育嬰</u> 留職停薪年資,得選擇按月「全額自繳」退撫基金費用,以併計退撫年資,一經選定後,不得變更。其餘留職停薪皆停繳退撫基金,不計退休年資,惟退伍可選擇補繳。 (3)留職停薪期間,育嬰可申請結婚、生育及子女教育補助;以侍親、照護等原因										留職原因
註	注 (4) 留 故	辦理留職停薪者,除申請原因之眷屬死亡得發給葬喪補助外,如發生其他生活 津貼之各項補助事故時,均不予補助。惟如發生請洽人事室查詢最新規定。 (4) 留職停薪期間公保選擇退保者,如發生殘廢、養老、死亡、眷屬喪葬等保險事 故時,不予給付。									食事
	4. 留職停薪期滿前 20 天,或期滿前申請原因消滅時,應申請復職,逾期經學校通知仍不復職者,依聘約暨相關法令規定處理。 5. 復職應配合學校業務(課務)需要安排,非以留職停薪前原業務(課務)為限。								と大口		

申請人	擬	辨	意	見	校	对
申請人	人事室					
單位主管						

政大附中教職員申請留職停薪所需文件及權益通知書

申請留職停薪所需文件:
□1.申請書
□2. 配偶服務證明書1份(育嬰)
□3.戶口名簿或戶籍謄本影本1份(需證明親屬關係及年龄)
□4. 公保選擇續(退)保同意書2份(育嬰或非育嬰)
□5. 健保在原投保單位繼續投保及異動申報表 1 份(育嬰者-請附)
□6. 重大傷病證明(照顧重大傷病者請附)
□7.申請學校入學通知單(含中文譯本-出國進修者請附)
上列第1、4、5表格請至人事室網站-常用表格下載利用
網址:

留職停薪人員權益及應注意事項:

- 一、留職停薪人員,應於留職停薪期間屆滿前二十日內,或留職停薪原因消失,應於原因消失之日起二十日內,向服務機關申請復職;逾期未復職者,除有不可歸責於留職停薪人員之事由外,視同辭職。
- 二、留職停薪可能影響之權益如下,請妥慎考量:
 - (一)留職停薪期間達考績(核)年度七個月以上者,當年不予考績 (核)。
 - (二)依新修訂之退撫法規,自106年8月11日以後之<u>育嬰</u>留職停薪年資, 得選擇按月「全額自繳」退撫基金費用,以併計退撫年資,一經選 定後,不得變更。其餘留職停薪皆停繳退撫基金,不計退休年資, 惟退伍可選擇補繳。。
 - (三)留職停薪期間,育嬰可申請結婚、生育及子女教育補助;以侍親、 照護等原因辦理留職停薪者,除申請原因之眷屬死亡得發給葬喪 補助外,如發生其他生活津貼之各項補助事故時,均不予補助。 惟如發生請洽人事室查詢最新規定。
 - (四)留職停薪期間公保選擇退保者,如發生殘廢、養老、死亡、眷屬 喪葬等保險事故時,不予給付。

簽閱人:			簽章	承辦人:	簽章		
簽閱日期:中華民國	年	月	日	通知日期:中華民國	年	月	日